



Normfall PDF Editor
für den Einsatz mit dem
Normfall Manager 4.0

Copyright by Normfall GmbH 2009

Bismarckstr. 22
80803 München
www.normfall.de
kontakt@normfall.de

normfall 

Inhaltsverzeichnis


I Willkommen	4
1 Übersicht.....	4
2 Die Vorteile des PDF Editor im Überblick.....	4
3 Systemvoraussetzungen.....	4
4 Installation.....	5
II Funktionsweise	7
1 Starten des Editor.....	7
2 Die Oberfläche des Normfall PDF Editor.....	7
3 Die Anbindungsmodi.....	9
4 Dateien auswählen und anbinden.....	9
5 Aktualisieren des Verzeichnisinhalts.....	10
6 Navigation.....	11
7 Anbindungstitel vergeben.....	11
8 Info	11
9 Spezielle Einstellungen und Funktionen des PDF-XChange Viewer.....	12

1

Willkommen

1 Willkommen

1.1 Übersicht

Willkommen zum Normfall PDF Editor, dem schnellen und schlanken Werkzeug zur komfortablen Sichtung und Anbindung von PDF-Dateien mit dem Normfall Manager 4.0. 

Mit Hilfe des PDF Editors lassen sich PDFs seitengenau und multidimensional anbinden und elektronische Datenbestände somit komfortabel und schnell erschließen. Zusätzliche PDF-Betrachtungsprogramme, wie z. B. der Adobe Reader, sind **nicht** erforderlich.

Weitere Informationen finden Sie im Kapitel **Systemvoraussetzungen**.

1.2 Die Vorteile des PDF Editor im Überblick

Der PDF Editor bietet folgende Funktionen:

- Alphabetisch sortierte Anzeige aller PDFs eines Dateionders.
- Komfortables Durchblättern der Dateien mit den "Auf"/"Ab"-Schaltflächen.
- Einfügen, Entnehmen und Löschen einzelner Seiten.
- Kommentarfunktion (Notizzettel, Anmerkungen, Hervorhebungen).
- Schnelle Ladezeiten von PDF-Dateien.

Integration mit Normfall Manager 4:

- Multidimensionale und seitengenaue Anbindung von PDF-Dateien.
- Anbindungen im Strukturbaum und in der Liste.
- Optionale automatische Erzeugung von Anbindungsnamen.

1.3 Systemvoraussetzungen

Für die Verwendung des Normfall PDF Editor müssen folgende Programme/Komponenten auf Ihrem System installiert sein:

- Normfall Manager 4.0 in der Version Education, Professional oder Enterprise.
- Windows XP mit Service Pack 2 und Microsoft .NET Framework, 2.0, Windows Vista oder Windows 7.

1.4 Installation

Den Normfall PDF Editor installieren Sie per Doppelklick auf das Installationspaket.



Dabei wird die Komponente PDF-XChange Viewer Professional der Firma Tracker Software Ltd. auf Ihrem System installiert.

Hinweis: Das Installationspaket des PDF Editor ist für die automatische Softwareverteilung geeignet.



Der Normfall PDF Editor wird **nicht** als Standard-Betrachtungsprogramm für PDF-Dateien registriert. Dies wird für die Arbeit mit dem Normfall Manager 4 auch nicht empfohlen. Starten Sie stattdessen den PDF Editor in der Oberfläche des Normfall Manager 4 - dann werden alle PDF-Dokumente, die Sie nachfolgend vom Normfall Manager aus öffnen, im PDF Editor geöffnet.

2

Funktionsweise

2 Funktionsweise

2.1 Starten des Editor

Starten Sie den Normfall PDF Editor per Doppelklick auf das Programmsymbol. Für das Anzeigen von PDF-Dateien wird auf die Funktionen des PDF-XChange Viewer Professional von Tracker Software zurückgegriffen, der zahlreiche Bearbeitungsmöglichkeiten von PDF-Dateien zur Verfügung stellt.



Die Symbolleisten des PDF-XChange Viewer können Sie mit der Funktionstaste **F11** ein- und ausblenden.

Für weitere Informationen zum PDF-XChange Viewer konsultieren Sie bitte die Dokumentation, die Sie über **Hilfe | Inhalt** oder die Funktionstaste **F1** aufrufen können.

2.2 Die Oberfläche des Normfall PDF Editor

Unten sehen Sie zwei Abbildungen des PDF Editor mit Erläuterungen zu den einzelnen Elementen der Benutzeroberfläche. In Abbildung 1 ist der Normfall Manager 4.0 bereits gestartet. In Abbildung 2 ist der Normfall Manager 4.0 noch nicht aktiv. Mit Hilfe des entsprechenden Buttons kann er gestartet werden.

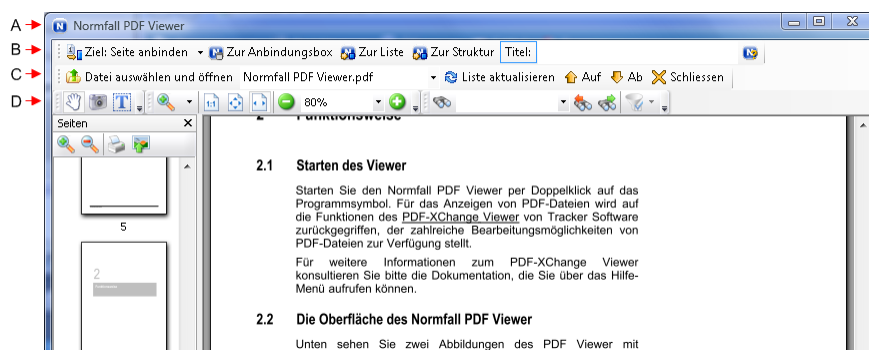


Abb. 1: Oberfläche des PDF Editor mit aktivem Normfall Manager

(A) Fenster-Titelleiste

(B) Hauptwerkzeuggeste für Anbindungen

Folgende Funktionen stehen Ihnen hier für die Anbindung zur Verfügung:

(1) Anbindungsmodi:

Wählen Sie per Klick auf das Pfeilsymbol des äußersten linken Buttons zunächst das Anbindungsziel aus; Sie können entweder eine seitengenaue Anbindung vornehmen, so dass beim erneuten Öffnen des Dokuments über den Normfall Manager sofort die betreffende Seite angezeigt wird, oder das ganze Dokument als Ganzes anbinden.

Klicken Sie anschließend auf die entsprechende Schaltfläche, um das Dokument mit Hilfe der **Anbindungsbox**, in der **Liste** oder in der **Struktur** anzubinden.

Im Abschnitt **Die Anbindungsmodi** erfahren Sie mehr zu den einzelnen Funktionen.

(2) Titel-Button (hier aktiviert) mit **Eingabefeld** für Anbindungstitel

Sie können den Titel-Button aktivieren und deaktivieren. Den aktivierten Zustand erkennen Sie daran, dass das nebenstehende Eingabefeld weiß erscheint und Eintragungen dort vorgenommen werden können. Ist der Button deaktiviert, erstellt der PDF Editor automatisch einen eigenen Anbindungstitel. Lesen Sie hierzu auch den Abschnitt **Anbindungstitel vergeben**.

(C) Werkzeugleiste

In dieser weiteren Werkzeugleiste befinden sich die Funktionen für das Auswählen und Öffnen von Dateien, für das Aktualisieren des Verzeichnisinhalts sowie die Navigation.

(D) Werkzeugleiste des PDF-XChange Viewer

Beim ersten Start des Normfall PDF Editor nach der Installation werden standardmäßig folgende "Leisten" und Befehle des XChange Viewer angezeigt:

Standard, Größe (Zoom) und Suchen.

Die angezeigten Menü- und Befehlsleisten des PDF-XChange Viewer können Sie individuell konfigurieren. Blenden Sie hierzu per Rechtsklick auf die graue Fläche die Menüleiste ein und klicken Sie im Menü "Bearbeiten" auf den Befehl "Grundeinstellungen". Mehr Informationen finden Sie im Abschnitt **Spezielle Einstellungen des PDF-XChange Viewer**.

Die Menü- und Werkzeugleisten lassen sich innerhalb der Benutzeroberfläche verschieben, indem man auf die gepunkteten Linien am linken Rand klickt und die betreffende Leiste anschließend mit gedrückter Maustaste an die gewünschte Stelle im grauen Bereich der Oberfläche zieht.



Ist der Normfall Manager 4.0 noch nicht aktiv, können Sie ihn mit Hilfe des entsprechenden Buttons starten:

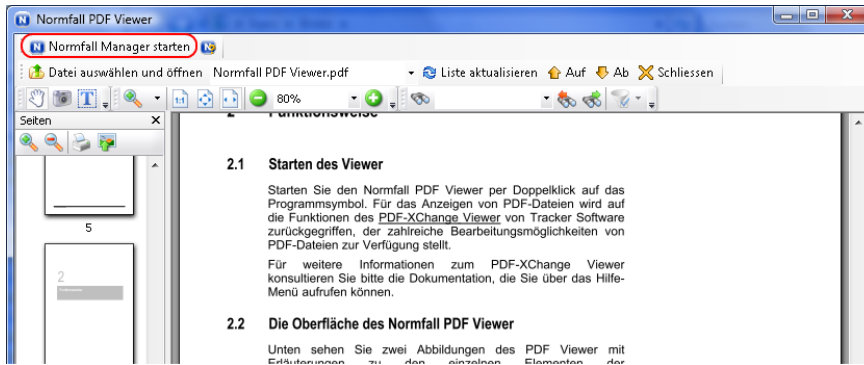


Abb. 2: Oberfläche des PDF Editor mit Startbutton für den Normfall Manager 4.0

2.3 Die Anbindungsmodi

Die folgenden Anbindungsmodi wirken sich jeweils auf das aktive Normfall-Projekt aus. Hierbei handelt es sich um dasjenige geöffnete Projekt, in dem Sie zuletzt eine beliebige Aktion ausgeführt haben (präziser: dessen Anwendungsfenster zuletzt den Fokus hatte).

Die Anbindungen können sowohl per Klick auf die Schaltflächen in der Befehlsleiste als auch über Tastenkombinationen ausgeführt werden.

Zur Anbindungsbox

Dieser Befehl öffnet die Anbindungsbox des aktiven Projektes. Damit können Sie das aktuell geöffnete Dokument multidimensional, also an mehreren Stellen Ihrer Struktur gleichzeitig, anbinden, wobei Ihre Einträge im Anmerkungsfeld unter allen Anbindungen dauerhaft synchronisiert werden.

 Zur Anbindungsbox

 Strg + Leertaste

Zur Liste

Wählen Sie diesen Befehl, wenn in Ihrer Struktur bereits ein Punkt ausgewählt ist und die Anbindung des Dokuments als **Verweiszeile** an diesem Strukturpunkt vorgenommen werden soll.

 Zur Liste

 Strg + Umschalt + Leertaste

Zur Struktur

Wählen Sie diesen Befehl, wenn in Ihrer Struktur bereits ein Punkt ausgewählt ist und das Dokument als **Strukturpunkt** nach dem aktuell gewählten Punkt angebunden werden soll.

 Zur Struktur

 Strg + Alt + Leertaste

2.4 Dateien auswählen und anbinden

Dateien auswählen

Um PDF-Dateien zu sichten und anzubinden, klicken Sie auf den Button **Datei auswählen und öffnen**. Wählen Sie im sich daraufhin öffnenden Dateiauswahldialog die gewünschte Datei im entsprechenden Verzeichnis aus und klicken Sie auf **Öffnen**.

In dem Listenauswahlfeld neben der oben erwähnten

 Datei auswählen und öffnen

Schaltfläche (**Datei auswählen und öffnen**) wird nun der Titel des aktuell geöffneten Dokuments angezeigt. Per Klick auf das kleine Pfeilsymbol am rechten Rand des Feldes werden sämtliche Dateien dieses Verzeichnisses in alpabetischer Reihenfolge sortiert aufgelistet. Wählen Sie eine Datei aus der Liste aus, wird diese zur Ansicht geöffnet.

Dateien seitengenau anbinden

Um die aktuell geöffnete PDF-Datei seitengenau anzubinden, wählen Sie zunächst in der oberen Werkzeugleiste per Klick auf das Pfeilsymbol das gewünschte Anbindungsziel (**Seite anbinden**, **Dokument anbinden**) aus und klicken anschließend auf die Schaltfläche des gewünschten Anbindungsmodus. Je nach gewähltem Modus öffnet sich daraufhin die Anbindungsbox, oder wird die Datei seitengenau als Verweiszeile in der Listenansicht bzw. als Strukturpunkt in der Baumansicht angebunden.

Text selektieren und anbinden

Der PDF-Editor erlaubt es, selektierten Text automatisch in das Anmerkungsfeld des Normfall Managers einzufügen. Hierfür wählen Sie in der Standard-Werkzeugleiste des Editors zunächst das Text/Objekt-Auswahlwerkzeug aus und markieren anschließend den anzubindenden Text. Beim Anbindungsvorgang wird der Text dann in das Anmerkungsfeld übernommen.

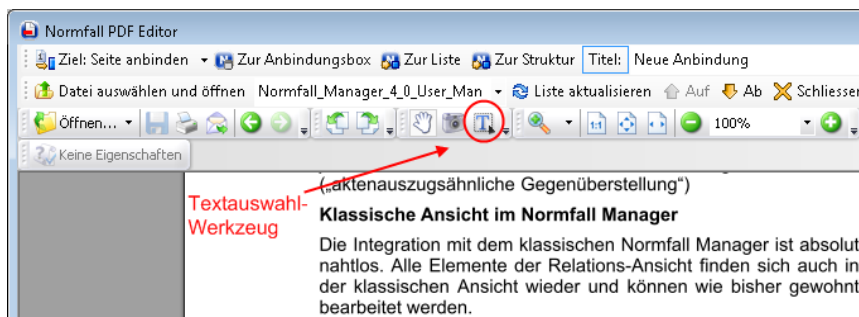


Abb.: Werkzeugleisten des PDF-Editors

2.5 Aktualisieren des Verzeichnisinhalts

Wenn mehrere Personen auf ein Projekt und die dazugehörigen Dateiverzeichnisse zugreifen, können sie Dateien hinzufügen oder entfernen. Um stets den aktuellen Inhalt eines Ordners in der Dateiliste angezeigt zu bekommen, klicken Sie auf die Schaltfläche **Liste aktualisieren**.



2.6 Navigation

Auf und Ab

Mit Hilfe der Schaltflächen **Auf** und **Ab** navigieren Sie innerhalb des aktuellen Dateionders von einem Dokument zum nächsten. Die Reihenfolge der Dokumente richtet sich hier nach der alphanumerischen Sortierung der Dateinamen. Dabei "merkt" sich der PDF Editor jeweils die zuletzt angezeigte Seite innerhalb eines Dokuments, so dass er zu dieser zurückkehrt, sobald Sie während der Navigation jenes Dokument erneut aufrufen.



Auf



Alt + Bild oben



Ab



Alt + Bild unten

Schließen

Um das aktuell geöffnete Dokument zu beenden, klicken Sie auf die Schaltfläche **Schließen**.

2.7 Anbindungstitel vergeben

Bei der Anbindung von Dateien können Sie entweder selbst einen Titel für die Anbindung wählen oder durch den PDF Editor automatisch einen Titel vergeben lassen. In diesem Fall verwendet der Viewer den Dateinamen des aktuell geöffneten Dokuments sowie die aktuelle Seite als Titel.

In der oberen Werkzeugleiste finden Sie neben der Schaltfläche mit den Anbindungsmodi den Button **Titel** und daneben ein Eingabefeld. Der Titel-Button kann zwei Zustände annehmen: aktiviert (entsperrt) und deaktiviert (gesperrt). In aktiviertem Zustand ist der Button farblich hinterlegt und das danebenstehende Eingabefeld ist weiß, so dass dort Eintragungen vorgenommen, die gewünschten Anbindungstitel also vergeben werden können. Wenn Sie nichts eingeben, erscheint die Anbindung mit dem Dokumenten-Namen und der aktuellen Seitenzahl als Titel.

Nach erfolgter Anbindung wird das Titel-Eingabefeld wieder gelöscht, so dass Sie für die nächste Anbindung einen neuen Titel vergeben können.

Ist der Titel-Button deaktiviert, erscheint das Eingabefeld grau. Eintragungen sind dann nicht möglich und der PDF Editor verwendet den zuletzt vergebenen Titel.

2.8 Info

Per Klick auf den **Info**-Button, der sich in der oberen Werkzeugleiste rechts befindet, werden Informationen zur installierten Version des PDF Editor angezeigt.



Info

Zudem öffnet sich durch Klicken auf die Schaltfläche **Diagnose** ein Dialogfenster, in dem unter dem Registerkartenreiter **Installation** diverse Tests zur Überprüfung der installierten Version durchgeführt werden können. Wählen Sie hierfür den gewünschten Test durch Anklicken aus (z. B. **TN1 - Normfall PDF Editor Current Version in Registry überprüfen**) und klicken Sie anschließend auf die Schaltfläche **Test durchführen**.

Im unteren Feld **Testergebnis** werden anschließend die Detailinformationen zum Test angezeigt.

2.9 Spezielle Einstellungen und Funktionen des PDF-XChange Viewer

Grundeinstellungen

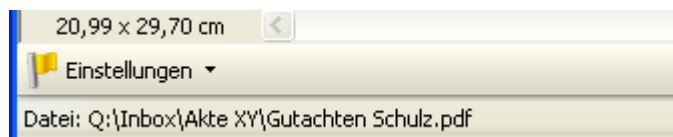
Blenden Sie per Rechtsklick auf die graue Fläche die Menüleiste ein. Wählen Sie im Menü "Bearbeiten" den Befehl "Grundeinstellungen" um z. B. allgemeine Einstellungen zum Dokument-Layout oder zur Seitendarstellung vorzunehmen. Sie können hier z. B. festlegen, dass beim Öffnen einer PDF-Datei diese grundsätzlich als ganze Seite auf dem Bildschirm angezeigt wird.

Hinweis: Die Menü- und Werkzeugleisten des PDF-XChange Viewer lassen sich mit Hilfe der Funktionstaste **F11** ein- und ausblenden.



Individuelle Einstellungen

Über die Schaltfläche "Einstellungen", die sich am linken unteren Bildschirmrand des Viewers befindet, lassen sich individuelle Einstellungen zu Ansicht (z. B. Lesezeichen, Kommentare, Ebenen etc.), Dokumenteigenschaften sowie angezeigten Werkzeugleisten für das jeweilige aktuelle Dokument vornehmen. Die Grundeinstellungen werden hiervon nicht tangiert.



Öffnen in anderem Viewer

Sind auf Ihrem System weitere PDF-Betrachtungsprogramme installiert, können Sie mit Hilfe eines Buttons, der sich am rechten unteren Fensterrand befindet, eine Liste dieser Programme anzeigen lassen und das aktuell geöffnete Dokument mit der jeweiligen Software öffnen.

